



فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۸/۱/۲۳

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: متخصص بیهوشی / پزشک متخصص بیهوشی ۲- واحد سازمانی: مراکز آموزشی و درمانی - بیمارستانها</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی ۴- رشته فرعی: امور پزشکی</p> <p>۵- رشته شغلی: پزشک</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): ۷- عنوان سرپرست مستقیم: رئیس بیمارستان</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی ۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای / سرکار خانم همکاری فرمودند.</p>
ب) خلاصه شغل	<p>۱- تصمیم گیری جهت اقدام به بیهوشی بیماران بستری و یا اجتناب از آن</p> <p>۲- تزریق داروهای بیهوشی براساس وضعیت بیماران و استانداردهای مورد عمل</p> <p>۳- کنترل وضعیت بیمار در قبل از بیهوشی - حین بیهوشی و بعد از بیهوشی</p>
ب) هدف شغل	<p>تلاش در جهت کمک به تأمین سلامت بیماران با بهره گیری از دانش و مهارت‌های مربوطه به بیهوشی</p>
ج) مسئولیتها	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح وظایف مصوب در قبال:</p> <p>کنترل وضعیت بیماران در قبل از زمان بیهوشی - در حین بیهوشی و بعد از بیهوشی - تزریق داروهای خاص بیهوشی براساس وضعیت بیماران - بررسی پرونده بیمار قبل از عمل - اقدام به انجام بیهوشی بیماران بستری و یا اجتناب از آن مسئول و پاسخگو می باشد.</p>
ج) ارتباطات	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم با:</p> <p>بیماران، خانواده بیماران، کادر اتاق عمل، کارشناس بیهوشی، تکنسین بیهوشی، جراحان، پرستاران، مسئولین بخش ها، رئیس بیمارستان و مسئول بخش اورژانس ارتباط کاری موثری دارد.</p>
ج) اختیارات	<p>شاغل این پست در چهارچوب شرح وظایف و مقررات جاری در قبال:</p> <p>تصمیم گیری جهت اقدام به بیهوشی بیماران و یا اجتناب از آن، تصمیم گیری در خصوص بیماران بدحال و اورژانسی در اتاق عمل و تصمیم گیری در مورد بیماران اورژانسی اختیارات لازم را دارد.</p>
د) شرایط محیط کار	<p>- ضرورت تلاش در جهت برقراری راه تنفسی برای بیماران در ابتدای بیهوشی</p> <p>- دقت نظر در تجویز و تزریق داروهای بیهوشی براساس وضعیت بیماران</p> <p>- استفاده از تجهیزات پزشکی پیشرفته در زمینه بیهوشی جهت رفاه حال بیماران</p> <p>- احتمال خطرات ناشی از ابتلاء به بیماریهای عفونی، پوستی و...</p> <p>- احتمال خطرات ناشی از بریدگی و دررفتگی در حین عمل بیهوشی</p>

فرم شرایط احراز

رشته شغلی: پزشک

عنوان پست سازمانی: متخصص متخصص بیهوشی / پزشک متخصص بیهوشی رسته: بهداشتی و درمانی



<p>مورد نیاز شغل مدارک (الف)</p>	<p>داشتن گواهینامه: دکترای تخصصی در یکی از رشته های: بیهوشی و هوشبری مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:</p>
<p>ب) دوره های آموزشی اختصاصی</p>	<p>دوره های آموزشی اختصاصی مصوب - آشنایی با عوامل زیان آور محیط کار - آشنایی با قوانین کار - آشنایی با نحوه تکمیل و دستورات عملی فرمهای معاینات بیماران ناشی از کار - ایمنی و حوادث ناشی از کار - ارگونومی - بیهوشی عمومی - مراقبتهای بعد از بیهوشی - مخاطره های شغلی در اتاق عمل.</p>
<p>ج) تجربه مورد نیاز</p>	<p>کسب تجارب علمی و طی دوره های آموزشی و بازآموزی و اشتغال عملی در واحدهای درمانی بویژه اتاق عمل و بیهوشی جهت انجام موفقیت آمیز این شغل ضروری است.</p>
<p>د) شاغل خصوصیات جسمانی و روانی</p>	<p>- داشتن سلامت جسمانی از قبیل ایستادن، راه رفتن، دویدن و قدرت بدنی کافی - داشتن سلامت روحی و روانی از قبیل دقت، تمرکز حواس، سرعت عمل قدرت تجزیه و تحلیل، تصمیم گیری در مواقع اورژانسی بحرانی و حساس</p>
<p>و) ارتقاء مسیر شغلی دوره نما و شرایط</p>	<p>شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و اشتغال عملی و احراز شرایط مربوطه می تواند به پست رئیس بیمارستان ارتقاء یابد.</p>
<p>ز) خصوصیات و ویژگیهای لازم دیگر</p>	<p>- آمادگی روانی خاص جهت انجام بیهوشی - اعتماد به نفس بالا</p>

عنوان		نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان		نام و نام خانوادگی	امضاء
مدیر امور درمان		دکتر دلچوان		رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها		سید محمد سیاحی	
معاون درمان		دکتر صادق چچر		مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای		دکتر عبدالله کفیلی	
تجزیه و تحلیل گر شغل		صمد اقدام نیا		معاون پشتیبانی		دکتر جعفر مجیدی	
		میرسجاد سیدموسوی					

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی: مراکز آموزشی درمانی - بیمارستانها
۳- محل جغرافیایی خدمت: تبریز	۴- عنوان پست / شغل: متخصص بیهوشی / پزشک متخصص بیهوشی
۵- شماره پست سازمانی:	۸- رشته شغلی: پزشک
۶- رشته: بهداشتی و درمانی	۷- رشته فرعی: امور پزشکی
۹- نوع پست / شغل: <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق‌الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می‌گردد.

- ۱- مطالعه و بررسی پرونده بیمار و آزمایشات وی قبل از عمل جراحی.
- ۲- تصمیم گیری جهت اقدام به بیهوشی بیماران بستری و اجتناب از آن.
- ۳- تزریق داروهای بیهوشی براساس وضعیت بیماران و استانداردهای مورد عمل.
- ۴- کنترل وضعیت بیمار در قبل از بیهوشی - حین بیهوشی و بعد از بیهوشی.
- ۵- تصمیم گیری در خصوص بیهوشی بیماران بدحال و اورژانسی.
- ۶- انجام مشاوره های لازم با مدیر گروه بیهوشی در خصوص استفاده از متدهای بیهوشی.
- ۷- تحت نظر داشتن بیمار در زمان بیهوشی جهت حصول اطمینان از وضعیت سلامت بیمار.
- ۸- نظارت بر لوله گذاری و احیاء قلبی، ریوی در بخشهای ویژه و در مواقع مورد نیاز.
- ۹- تصمیم گیری در خصوص احتیاج بیمار به دستگاه تنفسی مصنوعی و بررسی بیمار از نظر گازهای خونی در بخشهای ویژه.
- ۱۰- شرکت در دوره های بازآموزی و کسب اطلاع از آخرین یافته های پزشکی در زمینه بیهوشی.
- ۱۱- انجام پژوهش و تحقیقات کاربردی در زمینه رشته بیهوشی.
- ۱۲- شرکت در کمیته های بیمارستانی و کمیسیون های پزشکی مربوط به بیهوشی.
- ۱۳- مشاوره با سایر پزشکان و جراحان در خصوص بیماران.
- ۱۴- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۱۵- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیر امور درمان	دکتر دلچوان	۸۸/۱/۲۹	
تائید کننده وظایف	معاون درمان	دکتر صادق چیرت	۸۸/۱/۲۹	
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۸/۱/۲۹	