



**فرم شرح شغل**

تاریخ تهیه: ۸۸/۱۰/۲۰

<p><b>الف) شناسنامه شغل</b></p>	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس مسئول گسترش شبکه های بهداشتی و درمانی      ۲- واحد سازمانی: مرکز بهداشت شهرستان          ۳- رشته: بهداشتی و درمانی      ۴- رشته فرعی: خدمات بهسازی و بهداشتی      ۵- رشته شغلی: کارشناس بهداشت محیط، خانواده و مبارزه با بیماریها          ۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): گروه ۹ - طبقه ۲      ۷- عنوان سرپرست مستقیم: رئیس مرکز بهداشت شهرستان          ۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی-صمد اقدام نیا-مجید خلیلی      ۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر          ۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای علی فضلی همکاری فرمودند.</p>
<p><b>ب ۱) خلاصه شغل</b></p>	<p>۱- کسب خط مشی ها و برنامه کلی و دستورالعمل های اجرایی از رئیس مرکز بهداشت شهرستان و گروه کارشناسان گسترش شبکه مرکز بهداشت استان          ۲- نظارت بر کارکنان و واحدهای تحت سرپرستی، تنظیم برنامه، تقسیم کار و ایجاد هماهنگی بین فعالیتهای واحدهای مرکز بهداشت          ۳- برنامه ریزی جهت ارزیابی وضعیت موجود برنامه ریزی جهت رسیدن به وضعیت مطلوب و اصلاح فرآیندها          ۴- سیاستگذاری در سطح واحدهای مرکز بهداشت براساس سیاستگذاری مرکز بهداشت استان          ۵- دریافت استراتژی از گروه کارشناسی گسترش شبکه مرکز بهداشت استان</p>
<p><b>ب ۲) هدف شغل</b></p>	<p>برنامه ریزی، اجرا، سازماندهی، کنترل و نظارت، بازدید و ارزشیابی واحدهای مرکز بهداشت شهرستان، مراکز بهداشتی و درمانی - خانه های بهداشت تابعه به منظور تحقق اهداف سلامت جامعه</p>
<p><b>ج) مسؤلیتها</b></p>	<p>شاغل این پست براساس شرح وظایف در زمینه تأمین و توزیع نیروی انسانی، تأمین تجهیزات واحدهای تابعه، اصلاح و اجرای طرح گسترش شبکه شهرستان، هماهنگی واحدهای مرکز بهداشت، برآورد وسیله نقلیه، تأمین فضای فیزیکی، مجوز بهورزگیری و نظایر آن دارای مسؤلیت می باشد.</p>
<p><b>ج ۱) ارتباطات</b></p>	<p>با توجه به ماهیت این شغل، شاغل آن با رئیس مرکز بهداشت شهرستان، کارشناسان مسئول واحدهای فنی و پشتیبانی مرکز بهداشت، رئیس مرکز بهداشتی و درمانی، مربی خانه های بهداشت مراکز بهداشتی و درمانی؛ مدیر شبکه بهداشت و درمان با گروه کارشناسی مرکز بهداشت استان - شوراهای اسلامی روستاها دهیار، بخشدار و پرسنل مراکز و بهورزان در ارتباط کاری می باشد.</p>
<p><b>ج ۲) اختیارات</b></p>	<p>متصدی این پست در زمینه اعلام نیاز و توزیع نیروی انسانی، برآورد تجهیزات مورد نیاز و توزیع برحسب شناسنامه تجهیزات و اصلاح، نظارت و اجرای طرح گسترش شبکه براساس هماهنگی با رئیس مرکز بهداشت شهرستان و گروه کارشناسان گسترش شبکه استان - هماهنگی فعالیت واحدهای مرکز بهداشت شهرستان، تأمین وسیله نقلیه و فضای فیزیکی مورد نیاز برای ارائه خدمات مربوطه دارای اختیار می باشد.</p>
<p><b>ح) شرایط محیط کار</b></p>	<p>۱- محیط پر استرس          ۲- احتمال برخورد فیزیکی و وجود خطرات جانی به علت درگیری با ارباب رجوع مانند شوراها          ۳- دریافت اشعه بدلیل کار روزانه با رایانه          ۴- خطر تصادف در جاده ها بدلیل لزوم سرکشی به مراکز و خانه های بهداشت          ۵- محدودیت منابع مالی در تأمین تجهیزات و فضای فیزیکی          ۶- عدم شفافیت ایجاد تنش در بخشنامه ها و مقررات مانند عدم نقل و انتقال بهورزان یا ماندن ۳۰ سال در روستاها یا عدم امکان ایجاد خانه بهداشت در تمام روستاها          ۷- فشار کاری زیاد و استرس فراوان بدلیل ارتباط کاری مداوم با واحدهای ستادی، مراکز بهداشتی و درمانی، خانه های بهداشت و استان</p>

فرم شرایط احراز



رشته شغلی : کارشناس بهداشت محیط، خانواده، مبارزه با بیماریها

عنوان پست سازمانی : کارشناس مسئول گسترش شبکه های بهداشتی و درمانی رشته : بهداشتی و درمانی

<p>مورد نیاز شغل (الف) مدرک و رشته تحصیلی</p>	<p>داشتن گواهینامه: لیسانس، فوق لیسانس و یا دکترا در یکی از رشته های: بهداشت عمومی - بهداشت محیط - بهداشت خانواده - مبارزه با بیماریها - پزشک</p> <p>مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده: مدیریت خدمات بهداشتی</p>
<p>ب) دوره های آموزشی اختصاصی</p>	<p>براساس رشته شغلی در دوره های آموزشی رشته های مربوطه (کارشناس بهداشت خانواده)، (کارشناس بهداشت محیط و (کارشناس مبارزه با بیماریها)، مدیریت منابع انسانی - بهبود استاندارد در تجهیزات مراکز بهداشتی و درمانی - ضوابط طرح گسترش شبکه و چگونگی تعیین ضوابط - نرم افزارهای موجود در گسترش شبکه HNIS - آمار - آموزش برنامه سالانه خانه های بهداشت - اقتصاد سلامت - اولویت بندی برنامه های سلامت - پایش و ارزشیابی - ارتقاء کیفیت - اخلاق حقوق در سلامت - تعیین کننده های اجتماعی سلامت - تکنولوژی سلامت - آشنائی با برنامه های سلامت - برنامه ریزی استراتژیک - مباحث مقدماتی مجمع کیفیت آموزش بهورزی می توانند شرکت نمایند.</p>
<p>ج) تجربه مورد نیاز</p>	<p>برای انجام موفقیت آمیز شغل داشتن حداقل ۲ سال سابقه اجرایی در این زمینه و یا حداقل ۵ سال سابقه مربی گری در خانه های بهداشت با یکسال سابقه اجرایی در این زمینه ضروری می باشد.</p>
<p>د) خصوصیات جسمانی و روانی</p>	<p>برای شاغل این پست داشتن شنوایی، بینایی سالم، نشستن و برخاستن و راه رفتن ضروری بوده و خوش خلقی و خوش رفتاری بدلیل داشتن ارتباط بیشتر ضروری است، قدرت بیان قوی و قدرت تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات، دارای بهره هوشی بالا باشد و از نظر شخصیتی و روانی باید کاملاً سالم و طبیعی باشد.</p>
<p>ه) شغلی</p>	<p>شاغل این پست در صورت توانمندیهای علمی و عملی لازم می تواند در سطح شهرستان به عنوان امور بهداشتی و یا در استان به کارشناس گسترش شبکه مرکز بهداشت استان ارتقاء یابد. ضمناً می توانند به رده های مدیریتی در شبکه های بهداشتی و درمانی یا دانشگاه نیز ارتقاء یابند.</p>
<p>و) خصوصیات و ویژگیهای لازم دیگر</p>	<p>داشتن صبر و بردباری فراوان - سعه صدر زیاد - عدم داشتن روحیه ستیزه جویی - احساس مسئولیت بالا و ... از سایر خصوصیات لازم برای شاغل این حرفه می باشد.</p>

تأیید کننده	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	تصویب کننده	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
	مدیر اجرایی	دکتر نانی			رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی	
	معاون بهداشتی دانشگاه	دکتر کوشا			مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	
	تجزیه و تحلیل گر شغل	صمد اقدام نیا			معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	
		مجید خلیلی					
		میرسجاد سیدموسوی					

## فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحد سازمانی: مرکز بهداشت شهرستان
۳- محل جغرافیایی خدمت: تبریز	۴- عنوان پست / شغل: کارشناس مسئول گسترش شبکه ها
۵- شماره پست سازمانی:	۸- رشته شغلی: کارشناس بهداشت محیط، خانواده و مبارزه با بیماریها
۶- رشته: بهداشتی و درمانی	۷- رشته فرعی: مبارزه با بیماریها، بهداشت محیط و بهداشت خانواده
۹- نوع پست / شغل: <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ ..... به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده بشرح زیر تعیین می گردد.

- ۱- تعیین میزان پراکندگی جغرافیایی واحدهای بهداشتی و درمانی در منطقه و نمایش آن در منطقه
- ۲- بررسی و تطبیق شرایط جغرافیایی و جمعیتی منطقه با امکانات فنی و پوشش واحدهای بهداشتی و پیشنهاد اصلاح طرحهای گسترش یا تبدیل واحدها و تعداد پرسنل لازم
- ۳- اعلام اولویت بندی استخدام نیروهای مورد نیاز براساس نیاز واقعی و منطقی واحدهای تحت پوشش
- ۴- بررسی و تطبیق نیروی انسانی منظور شده برای واحدها و پیشنهاد اصلاح تشکیلات آن در صورت لزوم
- ۵- تشکیل شناسنامه و تجهیزات براساس فهرستهای استاندارد
- ۶- پیشنهاد ایجاد، احداث و استانداردهای و یا اجاره فضاهای فیزیکی مورد نیاز به مسئولین ذیربط
- ۷- تائید مجوز بهورزگیری برای خانه های بهداشت فاقد بهورز دارای پست سازمانی خالی
- ۸- همکاری و هماهنگی لازم با مدیر یا کارشناس آموزش بهورزی شهرستان جهت بهره گیری مطابق دفترچه طرح گسترش شبکه
- ۹- همکاری با مراکز آموزش بهورزی برای انتخاب و تربیت بهورزان بومی
- ۱۰- نظارت و اجرای ضوابط طرح گسترش واحدهای بهداشتی، ادغام خدمات و هماهنگی آنها
- ۱۱- تهیه و اجرای پروژه های تحقیقات کاربردی در زمینه های مربوط به نظام بهداشتی در منطقه
- ۱۲- مشارکت در آموزش دانشجویان گروه پزشکی و پیراپزشکی اعزامی به واحدهای بهداشتی تابعه
- ۱۳- بررسی و تأمین و تعیین نیروی انسانی مورد نیاز واحدهای بهداشتی منطقه براساس نیاز واقعی و منطقی واحدهای تحت پوشش
- ۱۴- توزیع و اعزام نیروهای مستعد خدمت طرحی، پیام آور به منطقه و نظارت بر نحوه خدمت آنها
- ۱۵- گزارش تنگناها و نارسائیهای موجود و پیشنهاد راه حل مناسب
- ۱۶- پایش عملیات اجرایی مربوط به گسترش شبکه
- ۱۷- اولویت بندی در احداث واحدهای بهداشتی و درمانی براساس نیاز منطقه ای با در نظر گرفتن منابع موجود
- ۱۸- نظارت بر فعالیتهای خانه های بهداشت و مراکز بهداشتی و درمانی و تهیه گزارش عملکرد واحد و انعکاس به آنها جهت رفع نقاط ضعف مربوطه به مقام مافوق واحدهای مربوطه.
- ۱۹- هماهنگی فعالیتهای واحدهای ستادی مرکز بهداشت شهرستان.
- ۲۰- ابلاغ ضوابط، استانداردها و تکنولوژی خدمات بهداشتی.
- ۲۱- نظارت و هماهنگی در اجرای برنامه های آموزشی کارکنان (بدوخدمت - ضمن خدمت).
- ۲۲- شرکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط با شغل و پیاده نمودن نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۲۳- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیر اجرایی	دکتر فانی	۸۷/۹/۶	
تائید کننده وظایف	معاون بهداشتی دانشگاه	دکتر کوشا	۸۷/۹/۶	
مسئول واحد تشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۷/۹/۶	

نسخه