



فرم شرح شغل

تاریخ تهیه: ۸۸/۶/۲۴

الف) شناسنامه شغل	<p>۱- عنوان پست سازمانی: کارشناس مواد آرایشی</p> <p>۲- واحد سازمانی: معاونت غذا و دارو</p> <p>۳- رشته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رشته فرعی: خدمات نظریه ای و کنترل مواد غرض، تشخیص، ارایش و بهداشتی</p> <p>۵- رشته شغلی: کارشناس مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل):</p> <p>۷- عنوان سرپرست مستقیم: مدیر غذا</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۱۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف جناب آقای احمد میرزازاده همکاری فرمودند.</p>
ب ۱) خلاصه شغل	<p>۱- بازدید از واحدهای آرایشی به صورت ادواری و موردی و نمونه برداری</p> <p>۲- ارائه راهنمایی در مورد پروانه های ساخت واحدهای آرایشی</p> <p>۳- شرکت در کمیسیونهای مربوط به صدور پروانه های واحدهای آرایشی به منظور اعلام نظر</p> <p>۴- مطالعه و بررسی و تحقیق و آموزش براساس رفرنسها و استانداردهای بین المللی</p>
ب ۲) هدف شغل	<p>بررسی و کنترل مدارک و مستندات واحدهای تولیدی و نمونه های مربوطه به منظور تطبیق با قوانین موجود و کنترل سلامتی محصول برای مصرف کننده براساس نتایج آزمایشات</p>
ج) مسئولیتها	<p>شاغل این پست براساس شرح وظایف مصوب در قبال:</p> <p>کنترل واحدهای تحت پوشش و محصولات تولیدی آنها از نظر دارا بودن کیفیت و سلامت لازم برای مصرف کننده نهایی مسئول و پاسخگو می باشد.</p>
ج ۱) ارتباطات	<p>شاغل این پست بصورت مستقیم و موثر با:</p> <p>مدیر اداره نظارت، معاون غذا و دارو (در صورت نیاز) و واحدهای تولیدی مواد آرایشی و آزمایشگاه معاونت غذا و دارو و آزمایشگاههای همکار ارتباط کاری دارد</p>
ج ۲) اختیارات	<p>شاغل این پست در چهارچوب قوانین و مقررات، آئین نامه ها و بخشنامه ها و با هماهنگی مسئولین ذیربط در قبال:</p> <p>ارائه پیشنهادهای اصلاحی در مورد قوانین موجود در جهت بهبود آنها، پیشنهاد تشویق برای واحدهای نمونه، تهیه پمفلت های آموزشی اختیارات لازم را دارد.</p>
ح) شرایط محیط کار	<p>- نیاز به دسترسی به منابع و کتب رفرنس و منابع اینترنتی در این شغل وجود دارد</p> <p>- نیاز به حمایت مدیر مستقیم و معاون غذا و دارو در برخورد با متخلفین (واحدهای تحت پوشش)</p> <p>- نیاز به آموزش و بروز کردن اطلاعات از طریق برگزاری دوره های آموزشی</p>



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : کارشناس مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی

رسته: بهداشتی و درمانی

عنوان پست سازمانی : کارشناس مواد آرایشی

داستن گواهینامه: ترجیحاً لیسانس و فوق لیسانس و دکترا در یکی از رشته های: داروسازی - شیمی - بیولوژی
مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:

مورد نیاز شغل
اقت (مدیرک و رشته تحصیلی)

آموزش GHP یک و ۲ و ۳ - آموزش GMP یک و ۲ و ۳ - آموزش HACCP یک و ۲ و ۳ - آشنایی با تقلبات مواد آرایشی و بهداشتی
۱ و ۲ - آشنایی با فرمولاسیون مواد آرایشی و بهداشتی ۱ و ۲ - آموزش فرمولاسیون مواد آرایشی و بهداشتی - روش تحقیق و بررسی از
منابع بین المللی ۱ و ۲ - روش تهیه مقاله و گزارش نویسی

ب) دوره های آموزشی اختصاصی

شاغل این پست بعد از کسب مدارج علمی و گذراندن دوره های آموزشی شغلی و تخصصی با اشتغال عملی در واحدهای بهداشتی و
درمانی در زمینه مواد آرایشی حداقل به مدت ۶ ماه قابلیت های لازم را بدست می آورد.

ج) تجربه مورد نیاز

- داشتن سلامت جسمانی از جمله قدرت راه رفتن، دیدن، شنیدن
- داشتن سلامت روحی و روانی بویژه حساسیت و دقت بالا، تمرکز مناسب و ضریب هوشی متناسب

شاغل

ه) خصوصیات جسمانی و روانی

شاغل این پست بعد از کسب تجارب علمی و عملی و احراز شرایط شغلی لازم، قابلیت انتصاب به پست کارشناس مسئول مواد آرایشی و
بهداشتی را دارد.

مسئول شغلی

و) دورنما و شرایط ارتقاء

- آشنایی و به عبارت بهتر تسلط بر زبان خارجی
- توان روحی بالا به دلیل برخورد مستقیم با ارباب رجوع

لازم دیگر

ز) خصوصیات ویژگیهای

عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء	عنوان	نام و نام خانوادگی	امضاء
مدیر امور غذا	دکتر محمدعلی تربتی		رئیس گروه کارشناسان تشکیلات و بهبود روشها	سیدمحمد سیدحسینی	
معاون غذا دارو	دکتر بهلول حبیبی		مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	
تجزیه و تحلیل گر شغل	صمد اقدام نیا		معاون پشتیبانی	دکتر جعفر مجیدی	
	میرسجاد سیدموسوی				

تأیید کننده

تصویب کننده

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴ - ۷۴) ت ۲ سازمان اموراداری و استخدامی کشور



۱- وزارت یا موسسه : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۲- واحدسازمانی : معاونت غذا و دارو
۳- محل جغرافیایی خدمت : تبریز	۴-عنوان پست / شغل : کارشناس مواد آرایشی و بهداشتی
۵- شماره پست سازمانی :	۶- رشته : بهداشتی و درمانی
۷- رشته فرعی : خدمات تغذیه ای و کنترل مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی	۸- رشته شغلی : کارشناس مواد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی
۹- نوع پست / شغل : <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۱۰- وظایف پست فوق الذکر براساس وظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده پشرح زیر تعیین می گردد.

- ۱- مطالعه و تحقیق و آموزش در مورد مواد مختلف که مصرف آنها از طرف سازمانهای بهداشتی بین المللی منع شده است و گزارش آن به مافوق.
- ۲- مطالعه و تحقیق و آموزش و بررسی و کنترل رفرانسهای سازمانهای بین المللی.
- ۳- کنترل و نظارت بر ساخت مواد آرایشی از نظر فرمول ترکیب و بهداشتی بودن محصول و حذف مواد افزودنی غیرمجاز و جلوگیری از آلودگیهای شیمیایی، میکروبی، فارچی و سموم.
- ۴- مطالعه و تحقیق و جمع آوری اطلاعات فنی مواد آرایشی و بهداشتی و مواد اولیه آنها در مورد کالاهای وارده به کشور و صادره از کشور از نظر ترکیب شیمیایی و مطابقت با استانداردهای مربوطه.
- ۵- نظارت و کنترل واحدهای تولیدی در مراحل ساخت محصولات و دادن نظرات مشورتی لازم با نظر مقام مافوق.
- ۶- نظارت و بازرسی از کارخانجات واحدهای تولیدی در مراحل مختلف و ارائه نظرات کارشناسی و مشورتی و تنظیم مدارک مربوطه در مورد پروانه های تأسیس، بهره برداری، مسئول فنی و ساخت و آموزش صاحبان صنایع و مسئولین فنی.
- ۷- شرکت در کمیسیونهایی که جهت استاندارد کردن مواد تشکیل می گردد.
- ۸- نظارت و همکاری در بررسی ظروف بسته بندی و غیره و نظارت بر کیفیت بسته بندی مواد و ارائه نظرات مشورتی لازم.
- ۹- تهیه لیست رنگهای مجاز و اسانس های مصرفی مواد وانطباق آنها با فرمولی که متقاضیان جهت ساخت مواد ارائه می کنند.
- ۱۰- تأیید نقشه های واحدهای تولیدی موقع احداث و تأیید تجهیزات و تأسیسات آزمایشگاه براساس ضوابط و مقررات اداره کل.
- ۱۱- نظارت بر اجرای ضوابط مربوط به درج مشخصات کامل فرآورده های آرایشی و بهداشتی در برچسب محصولات بر طبق ضوابط تعیین شده.
- ۱۲- بررسی در زمینه بهبود روشهای نگهداری، عرضه و فروش مواد آرایشی و بهداشتی و نظارت بر انبارهای نگهداری مواد آرایشی و بهداشتی .
- ۱۳- بازرسی و جلوگیری از فعالیت متخلفین قانون در خصوص مواد آرایشی و ارائه گزارش به مقام مافوق.
- ۱۴- همکاری در برگزاری کنگره و سمینارهای آموزشی منطقه ای و کشوری بمنظور ارتقاء سطح علمی و فنی و بهداشتی کارشناسان و مسئولین فنی و مسئولین مراکز تولید و توزیع مواد خوردنی، آشامیدنی و بهداشتی و تهیه مقالات علمی و آموزشی و پوسترهای آموزشی و ارائه در سمینارها و کنفرانسهای مربوطه.
- ۱۵- آموزش روشهای GMP, GHP, HACCP برای مسئولین فنی وصاحبان واحدهای تولیدی مواد آرایشی و بهداشتی .
- ۱۶- تحقیق در روش HACCP متناسب با هر واحد تولیدی و متناسب با هر محصول و متناسب با پیشرفتهای علمی روز و طبقه بندی نقاط بحرانی برای واحدهای تولید کننده مواد آرایشی و بهداشتی .
- ۱۷- مواد خوراکی و آشامیدنی و اجرای سیستم های کیفیت و ایمنی مواد غذایی مطابق با پیشرفت های روز.
- ۱۸- آموزش آحاد مردم جهت افزایش آگاهی، نگرش و عملکرد آنان برای استفاده از محصولات استاندارد شده توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
- ۱۹- آموزش متقاضیان احداث واحدهای تولیدی در رابطه با رعایت استانداردهای ملی و بین المللی بروز در احداث واحد و پروسه تولید محصولات آرایشی و بهداشتی .
- ۲۰- جمع آوری و نگهداری و بررسی اطلاعات و آمار و مدارک مربوط به فرآورده های آرایشی و بهداشتی و ارائه اعداد و ارقام بررسی ها به مقام مافوق.
- ۲۱- شرکت فعال در دوره های کارآموزی، مهارتی و آموزشی شغلی در جهت ارتقاء معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۲۲- انجام یا مشارکت در تحقیقات کاربردی عرضه نظام سلامت در رشته شغلی مربوطه که به تأیید مراجع ذیربط رسیده باشد.
- ۲۳- انجام سایر امور مرتبط با شغل برحسب نظر مقام مافوق و مطابق مقررات .

مستولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مدیریت معاون غذا و دارو	دکتر محمدعلی تربتی	۸۸/۶/۲۴	
تائید کننده وظایف	معاون غذا و دارو	دکتر بهلول حبیبی	۸۸/۶/۲۴	
مسئول واحدتشکیلات	مدیر تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کثیلی	۸۸/۶/۲۴	

نسخه